



RESOLUÇÃO “N” SEOP Nº 213

DE AGOSTO DE 2015

Dispõe sobre o desdobramento das metas setoriais estabelecidas no Acordo de Resultados celebrado entre o Município do Rio de Janeiro e a Secretaria Municipal de Ordem Pública para Gestão 2015.

O SECRETÁRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

CONSIDERANDO o disposto no Decreto 39.040 de 6 de agosto de 2014,

CONSIDERANDO a Orientação CVL nº 01 de 14 de junho de 2011, que dispõe sobre os desdobramentos das metas estabelecidas no Acordo de Resultados e Contrato de Gestão,

CONSIDERANDO o Acordo de Resultados celebrado entre o Município do Rio de Janeiro e a Secretaria Municipal de Ordem Pública, com a interveniência da Secretaria Municipal da Casa Civil, objetivando promover uma administração por resultados e atender as diretrizes do Plano de Governo para a Gestão;

CONSIDERANDO a orientação CVL nº 02 de 27 de julho de 2015 que dispõe sobre o desdobramento das metas estabelecidas nos Acordos de Resultados e Contrato de Gestão assinados no ano de 2015, firmados pelo Município do Rio de Janeiro e os órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta no ano de 2015.

RESOLVE:

Art. 1º Fixar o critério de avaliação dos Órgãos e Unidades Administrativas subordinadas ao Secretário, assim como dos servidores subordinados ao responsável pela unidade, de modo a permitir que seja realizada a distribuição da participação

variável da gratificação, que está associada ao cumprimento das metas, a qual corresponderá a 50% (cinquenta por cento) do percentual recebido pela Secretaria, conforme nota obtida no acordo de resultados.

Art. 2º Para fins desta Resolução são definidos os seguintes conceitos:

- a) Metas Estratégicas: metas pactuadas no Acordo de Resultados celebrado entre o Município do Rio de Janeiro e a Secretaria Municipal de Ordem Pública para o ano de 2015, publicada no Diário Oficial de 22 de Abril de 2015;
- b) Participação-Fixa: remuneração básica que deve ser recebida por todos os servidores e que corresponde à parcela fixa definida no Decreto;
- c) Participação-Variável: valor a ser distribuído ao servidor beneficiário segundo critérios fixados através da presente Resolução;
- d) Folha de Pagamento do 13º salário do ano de 2015: Somatório dos vencimentos de todos os servidores lotados na Secretaria.
- e) Vencimento: remuneração bruta do servidor recebida a título de 13º salário no ano de 2015;
- f) Vencimento Ajustado: Vencimento ajustado pelo percentual da folha de pagamento recebido pela Secretaria de acordo com a sua nota;
- g) Unidade Administrativa (UA): corresponde à área, setor, departamento ou divisão da Secretaria na qual o servidor está lotado.

Art. 3º A participação somente será distribuída se a Secretaria Municipal de Ordem Pública atingir nota mínima 6 (seis) na avaliação do Acordo de Resultados apurado pela Casa Civil. Uma vez alcançado a nota mínima, a Secretaria receberá, a título de bonificação, o percentual da folha de pagamento do 13º salário do ano de 2014, conforme tabela abaixo.

| Nota do Acordo | % da folha de pagamento do 13º salário do ano de 2014 |
|-----------------------|--|
| 6 | 20% |
| 7 | 40% |
| 8 | 60% |
| 9 | 80% |
| 10 | 100% |

Art. 4º A Participação-Fixa a ser recebida por cada servidor, corresponde 50% do seu vencimento ajustado.

Exemplo: A SEOP atingiu nota 9, logo o servidor receberá, a título de participação-fixa, 50% de 80%, equivalente a 40% do seu vencimento.

Art. 5º A Participação-Variável a ser recebida por cada servidor será composta por 3 (três) parcelas:

I - A primeira parcela corresponde ao cumprimento das metas setoriais de cada Unidade Administrativa (UA), descritas no Anexo I, conforme disposto no art 6º.

II - A segunda parcela será referente ao resultado da avaliação individual realizada pela chefia imediata, descrita no Anexo II, conforme disposto no art 7º.

III - A terceira parcela será recebida pelos servidores que se destacarem conforme disposto no art 8º.

Art. 6º A primeira parcela será distribuída seguindo os seguintes critérios:

I - Só fará jus a essa parcela os servidores lotados nas UAs que atingirem o índice mínimo de 50% das metas estipuladas para a sua UA.

II - O servidor poderá receber até 30% do seu Vencimento Ajustado de acordo com o índice de cumprimento das metas atingido. Exemplo: Se a UA atingir 70% do total das suas metas, o servidor receberá nesta parcela 70% de 30%, ou seja, 21% do seu Vencimento Ajustado.

III - As Unidades Administrativas não citadas no Anexo I acompanharão a Unidade Administrativa ou Órgão hierarquicamente e imediatamente superior.

Art. 7º A segunda parcela será concedida seguindo os seguintes critérios:

I - O servidor poderá receber até 10% do seu Vencimento Ajustado de acordo com a aplicação de sua nota final na avaliação individual como percentual no seu Vencimento Ajustado. Exemplo: Se a nota final for 7, o servidor receberá nesta parcela 7% do Vencimento Ajustado.

II - Todos os servidores deverão ser avaliados individualmente pela sua chefia imediata de acordo com os critérios estabelecidos na Tabela 1 do Anexo II e através do SAD - Sistema Avaliação de Desempenho da Secretaria.

III - Os dados de cada Unidade Administrativa avaliada deverão ser consolidados conforme Tabela II do Anexo II.



IV - Deverá ser considerado o ano de 2015 como período para a Avaliação de Desempenho.

Art. 8º A terceira parcela será concedida seguindo os seguintes critérios:

I - Cada gestor de U.A poderá indicar o(s) servidor(es) que se destacaram por meio de ofício acompanhado de justificativa associada ao desempenho do servidor.

II - Os ofícios deverão ser validados pelos superiores a cada chefia até chegar ao Secretário.

III - Caberá ao Secretário realizar a distribuição adicional de recurso aos servidores que se destacaram, até o limite de 2 (dois) vencimentos.

Art. 9º Os casos omissos serão decididos pelo Secretário.

Art. 10. Essa Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

D. O RIO 10.08.2015

ANEXO I

SEOP

SUBSECRETARIA DE PLANEJAMENTO – SUBPLAN

Bruno Bondarovsky

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|--|---------|--|-------------------|---------------------------------------|------|-----------|
| Implementar melhorias no processo de fiscalização da CLF (Fiscalização do licenciamento de atividades econômicas - Alvará) Entregas: desenhar o novo modelo; implantar o novo modelo em uma IRLF | SUBPLAN | Entregas realizadas | Unidade | - | 25% | 1 |
| Implementar melhorias no processo atual de leilão de carros removidos, reduzindo o tempo de permanência no pátio, até dezembro de 2015 | CFER | Relatório de Melhorias e resultados demonstrados | Unidade | - | 25% | 1 |
| Implantar Painel de Indicadores (Esforço e Resultado) das Áreas CLF, CCU e GM (UOPs) | CMAI | Painel implantado | Unidade | - | 40% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de cargo estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Subsecretaria de Gestão

Robero Fernandes

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|--|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Criar e implantar Indicadores de Desempenho nas áreas de atuação da OP/SUBG, especialmente àquelas voltadas às atividades de locação de veículos, consumo de combustíveis, telefonia, controle de contratos e pessoal. | SUBG | Painel implantado | Unidade | - | 70% | 1 |
| Implementar melhorias no processo atual de leilão de carros removidos, reduzindo o tempo de permanência no pátio, até dezembro de 2015. | CFER | Relatório de Melhorias e resultados demonstrados | Unidade | - | 20% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015. | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Subsecretaria de Operações

Marcelo Maywald

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Realizar 90% do plano de ação com base no diagnóstico realizado em 2014 para mobiliário urbano e publicidade existente na rota Olímpica a partir de julho de 2015. | SUBOP | Percentual realizado | Percentual | - | 90% | 90% |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de de cargo estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015. | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Subsecretaria de Licenciamento e Fiscalização

Valerie Louise Biron

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|--|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Implantar os Projetos de curto prazo do Cronograma de Desburocratização até dezembro de 2015 | EGPM | Projetos implantados | Unidade | - | 90% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da meta de Cargo Estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015. | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Escritório de Gerenciamento de Projetos e Metas

Magda Memic Lisboa

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|------------------------------|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Elaborar Relatório mensal do acompanhamento dos Projetos da Secretaria, a partir de agosto de 2015. | EGPM | Número de relatórios | Unidade | - | 30% | 5 |
| Elaborar Relatório mensal do acompanhamento das Metas da Secretaria (Estratégicas, Líderes/Cargos Estratégicos, Setoriais), a partir de setembro de 2015. | EGPM | Número de relatórios | Unidade | - | 30% | 4 |
| Meta Performance – Entrega para o EGM da Casa Civil o resultado mensal das metas estratégicas da SEOP | EGPM | Informações prestadas ao EGM | Unidade | - | 40% | 1 |

Coordenadoria de Fiscalização de Estacionamento e Reboque – CFER

Oswaldo Martins Florêncio

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|--|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Atuação em 44% das ruas com demandas de 3 veículos ou mais solicitações em 10 dias, a partir de julho de 2015 | CMAI | Relatório entregue | Unidade | - | 30% | 6 |
| Implementar melhorias no processo atual de leilão de carros removidos, reduzindo o tempo de permanência no pátio, até dezembro de 2015 | CFER | Relatório de Melhorias e resultados demonstrados | Unidade | - | 30% | 1 |
| Atingir 58% de resolutividade da Ouvidoria até dezembro de 2015. | SISO | % de Solução | % | 22% | 30% | 58% |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e de da(s) meta(s) de cargo estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Despachador 1746

André Fernando Queiroga Ferreira

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|--|------------------|---|-------------------|---------------------------------------|------|-----------|
| Dar andamento a 75% da demanda de subtipos de Serviço encaminhada à CLF / CCU via Sistema SGRC (1746), em até 3 dias úteis a partir de julho de 2015 | SGRC | Total de solicitações com andamento em até 3 dias úteis / Total de solicitações recebidas | % | 50% | 35% | 75% |
| Enviar, semanalmente, às IRLFs e ao CCU, relatórios com os chamados com prazo de resposta vencendo nas duas semanas vindouras visando permitir o controle e monitoramento para atingimento de prazos, a partir de agosto de 2015 | Despachador 1746 | Relatórios enviados | Unidade | - | 30% | 20 |
| Implementar melhorias no processo de fiscalização da CLF (Fiscalização do licenciamento de atividades econômicas - Alvará) Entregas: desenhar o novo modelo; implantar o novo modelo em uma IRLF | SUBPLAN | Entregas realizadas | Unidade | - | 25% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de de cargo estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Ouvidoria

José Maurício Elias da Silva

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Atingir 58% de resolutividade da Ouvidoria até dezembro de 2015 | SISO | % de Solução | % | 30,2% | 40% | 58% |
| Enviar relatórios mensais comprovando o encaminhamento e recebimento por parte das Inspetorias dos chamados referentes à Ouvidoria, a partir de agosto de 2015 | Ouvidoria | Relatórios enviados | Unidade | - | 20% | 6 |
| Entregar 2 relatórios mensais padronizados identificando, caracterizando e contextualizando as solicitações recebidas pela Ouvidoria da SEOP a partir de setembro de 2015 | Ouvidoria | Relatórios entregues | Unidade | 2 | 25% | 8 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Assessoria de Comunicação – ASCOM

Ana Carvalho Martelotte

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Produzir 6 campanhas educacionais e informativas sobre as regras básicas de postura (praia, feira, ambulantes) nas mídias sociais, a partir de agosto de 2015 | Ascom | Número de campanhas | Unidade | - | 50% | 6 |
| Consolidar e atualizar o conteúdo do site da SEOP (SEOP, CLF e CCU) no Portal da Prefeitura até dezembro de 2015 | Ascom | Site atualizado | Unidade | - | 40% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Coordenação de Licenciamento e Fiscalização

Alfredo Iglesias Alves

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|--|---------|--|-------------------|---------------------------------------|------|-----------|
| Implementar melhorias no processo de fiscalização da CLF (Fiscalização do licenciamento de atividades econômicas - Alvará) Entregas: desenhar o novo modelo; implantar o novo modelo em uma IRLF | SUBPLAN | Entregas realizadas | Unidade | - | 30% | 1 |
| Implantar a impressão das TUAPs de bancas de jornal até dezembro de 2015 | CLF | Relatório de Evidências das TUAPs impressas | Unidade | - | 35% | 1 |
| Atingir 58% de resolutividade da Ouvidoria até dezembro de 2015 | SISO | % de Solução | % | 28% | 25% | 58% |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de Cargo Estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Divisão de Planejamento Fiscal

Wagner de Oliveira Estevez

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Implantar os Projetos de curto prazo do Cronograma de Desburocratização até dezembro de 2015 | EGPM | Projetos implantados | Unidade | - | 35% | 1 |
| Implantar a impressão das TUAPs de bancas de jornal até dezembro de 2015 | CLF | Relatório de Evidências das TUAPs impressas | Unidade | - | 15% | 1 |
| Realizar todas as concessões de alvarás de Autorização Transitória de Eventos no sistema Workflow até dezembro de 2015 | CLF | Relatório apresentado | Unidade | - | 20% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) Estratégica CLF, Setoriais, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Inspetoria Regional de Licenciamento e Fiscalização: 1ª a 19ª

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|-----------|--|-------------------|---------------------------------------|------|-----------|
| Realizar as concessões de Alvarás de Autorização Transitória de Eventos no sistema Workflow até dezembro de 2015 | CLF | Relatório apresentado | Unidade | - | 40% | 1 |
| Atingir 58% de resolutividade da Ouvidoria até dezembro de 2015. | SISO | % de Solução | % | - | 30% | 58% |
| Enviar relatórios mensais das reuniões com objetivo de gerir as ações no trato do passivo da Ouvidoria a partir de julho de 2015 | Ouvidoria | Relatórios enviados | Unidade | - | 20% | 6 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de Cargo Estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Coordenação de Controle Urbano

Eduardo Cezimbra Laviola

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Atender no mínimo 80% das solicitações de serviços 1746 para a SEOP no prazo solicitado ao cidadão | 1746 | Percentual de solicitações atendidas no prazo | % | - | 40% | 80% |
| Atingir 58% de resolutividade da Ouvidoria até dezembro de 2015 | SISO | % de Solução | % | 3% | 20% | 58% |
| Implantar o plano de ação da SEOP previsto para 2015, alinhado ao cronograma do projeto "Centro para Todos" | EGPM | Plano de Ação executado | Unidade | - | 30% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de cargo estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 10% | 1 |

Divisão de Feiras

Wagner Coutinho de Vasconcelos

| Descrição da Meta | Fonte | Indicador | Unidade de Medida | Valor de Referência / Resultado Atual | Peso | Meta 2015 |
|---|--------------|--|--------------------------|--|-------------|------------------|
| Realizar o georreferenciamento das feiras no COR | COR | Feiras georreferenciadas no COR | Unidade | - | 50% | 1 |
| Meta Performance – Entrega para o EGPM do Resultado mensal da(s) meta(s) setoriais e da(s) meta(s) de Cargo Estratégico, até o dia 12 de cada mês, a partir de setembro de 2015 | EGPM | Informações prestadas ao EGPM dentro do prazo acordado | Unidade | - | 50% | 1 |

ANEXO II

| SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA |
|---------------------------------------|
| UNIDADE ADMINISTRATIVA: |
| NOME DO SERVIDOR: |
| MATRÍCULA DO SERVIDOR: |
| CARGO DO SERVIDOR: |
| CHEFIA IMEDIATA: |

| Conhecimento | Nota |
|--|------|
| Não conhece as regras ou a matéria para exercer a sua função | 0 |
| Conhece o básico para exercer a sua função | 1 |
| Tem domínio sobre os conteúdos relacionados à sua função | 2 |

| Habilidade | Nota |
|--|------|
| Não aplica o conhecimento nas suas tarefas | 0 |
| Aplica o conhecimento básico no dia a dia | 1 |
| Aplica o conhecimento e atinge ótimos resultados | 2 |

| Relação Interpessoal | Nota |
|--|-------------|
| Possui difícil relacionamento com os pares e superiores | 0 |
| Tem bom relacionamento e trata os outros com respeito | 1 |
| Lidera e influencia positivamente os colegas de trabalho | 2 |

| Atitude e Produtividade | Nota |
|---|-------------|
| Não se engaja, não entrega resultados satisfatórios | 0 |
| Entrega mas precisa ser cobrado, lembrado | 1 |
| Assume as responsabilidades e realiza as entregas | 2 |

| Assiduidade | Nota |
|------------------------------|-------------|
| Falta frequentemente | 0 |
| Não falta ou raramente falta | 2 |

TABELA 1: (modelo para o preenchimento das notas)

| | Nome do Servidor | Conhecimento | Habilidade | Relação Interpessoal | Atitude e Produtividade | Assiduidade | Total por Servidor |
|----|------------------|--------------|------------|----------------------|-------------------------|-------------|--------------------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| .. | | | | | | | |

TABELA 2: (modelo para o preenchimento das notas)